

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 2 «Солнышко»

**СОГЛАСОВАНО:**

на педагогическом совете

Протокол № 11

от «10» 09 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ

 Н.В. Анохина

Приказ № 111  
от «10» 09 2015 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 2**  
**«СОЛНЫШКО»**

п. Белоярский

2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки РФ от 17.10. 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования, письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04. 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Наставничество содействует повышению уровня педагогической компетенции, оптимальной адаптации молодых специалистов и оптимизации образовательного процесса в ДООУ.

1.3. Наставничество направлено на развитие практических навыков молодых специалистов, начинающих педагогов.

1.4. Наставники выбираются и утверждаются на педагогическом Совете всеми педагогами дошкольного учреждения.

1.5. Положение о наставничестве утверждается приказом заведующего учреждением.

1.6. Наставником является педагог или специалист, который имеет опыт работы в дошкольном учреждении и первую либо высшую квалификационную категорию.

1.7. Изменения и дополнения в Положении вносятся и утверждаются заведующим учреждением.

## 2. Основные задачи

- 2.1 Основные задачи наставничества заключаются в оказании всесторонней помощи молодым специалистам в образовательном процессе.
- 2.2 Проведение консультаций и бесед с молодыми специалистами, начинающими педагогами.
- 2.3 Участие наставника в практической деятельности начинающего педагога.
- 2.4 Сокращение сроков адаптации начинающих педагогов.

## 3. Организация работы и финансирование

- 3.1 Наставничество может быть организовано:
  - Выход наставника к молодому специалисту. Знакомство с условиями, составления документов и рекомендации.
  - Просмотр мероприятий, проводимых молодым специалистом. Анализ содержания, организации и взаимодействия в ходе проведения мероприятия.
  - Приглашение молодого специалиста, начинающего педагога к наставнику с целью практической отработки необходимых навыков. Практический показ совместной организованной образовательной деятельности с воспитанниками, организации совместной деятельности в режимных процессах, тренинги, консультации с активным участием стажера.
  - Повторный выход к молодому специалисту и корректировка.
- 3.2 Количество посещений планируется исходя из потребностей начинающего педагога.
- 3.3 Наставничество возможно в нескольких вариантах:
  - фронтальное наставничество по организации деятельности молодого специалиста по всем направлениям образовательной деятельности;
  - тематическое наставничество в рамках определенного направления деятельности и другое.
- 3.4 Наставничество может осуществляться в нескольких областях:

- помощь в составлении и ведении документации, разработке планов, рабочих программ педагога, аналитических справок, отчетов, самоанализа и так далее.

- проведение мероприятий в рамках профессиональной деятельности начинающего педагога,
- проведение консультаций.

3.5 Работа педагога-наставника поощряется и финансируется из стимулирующего и премиального фонда оплаты труда МБДОУ детский сад № 2 «Солнышко».