

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №2 «Солнышко»

ПРИНЯТО
Общим собранием коллектива
МБДОУ детский сад №2 «Солнышко»
Протокол от «29» 09 2017г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад №2 «Солнышко»
Н.В. Анохина
Приказ от «29» 09 2017г. № 94



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ

Положение о добровольных пожертвованиях разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и определяет порядок формирования и расходования добровольных пожертвований Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №2 «Солнышко» (далее - ДОУ)

I. Общие положения

1. Добровольным пожертвованием (далее по тексту - пожертвование) признается дарение имущества вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.
2. Жертвователем - индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен.
3. Жертвователи вправе определять цели и назначения пожертвований.
4. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче ДОУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки по целевому назначению.
5. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

II. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований

1. Между Жертвователем и ДОУ заключается договор пожертвования (приложение 1). От имени ДОУ договор заключается заведующим.
2. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.
3. Имущественное пожертвование оформляется актом приема передачи (приложение 2) и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора. Принимаемое от жертвователя недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью ДОУ. Имущество подлежит учету в реестре муниципальной собственности. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется жертвователем, либо сторонами договора, независимым оценщиком.
4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами ДОУ.
5. Перечисление жертвователем денежных средств осуществляется безналичным путем через банк. Пожертвованные денежные средства зачисляются на внебюджетный счёт ДОУ.
6. Распорядителем пожертвованных денежных средств является ДОУ.

III. Исполнение пожертвований

1. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением.
2. Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с целевым назначением и в соответствии со сметой ДОУ на текущий финансовый год.
3. Пожертвование может быть обусловлено Жертвователем по определенному назначению согласно заключенному договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением. Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на развитие материально-технической базы по усмотрению Совета ДОУ.
4. Администрация ДОУ, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
5. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы.
6. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

Форма договора пожертвования

Договор пожертвования № _____

П.Белоярский

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица),

именуемая в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Солнышко», именуемое в дальнейшем ДООУ, в лице заведующего _____

_____ (фамилия, имя, отчество),

действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает ДООУ в качестве пожертвования

(указать, что именно передает: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются индивидуальные признаки передаваемых вещей).

Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования передаваемых денежных средств или иного имущества).

2. ДООУ принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества:

в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным

Жертвователем назначением станет возможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет

(указать сторону договора, несущую расходы)

4. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению,
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения ДОУ этого назначения в силу изменившихся обстоятельствах без согласия Жертвователя (его приемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

Жертвователь

Заведующий

Адрес: Белоярский район,
П.Белоярский,
ул. Центральная,42

Паспортные данные:

Форма акта приема-передачи к договору пожертвования

Акт приема-передачи

к договору пожертвования № _____ от «__» _____ 20__ года

п.Белоярский

«__» _____ 20__ г.

(ФИО жертвователя полностью)

проживающий по адресу _____,
имеющий паспорт серии _____ № _____ выдан _____

_____ »__» _____ 20__ г.,

действующий от имени _____,

на основании _____,

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в одной стороны, и
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №2 «Солнышко», именуемый в дальнейшем «Учреждение», в
лице заведующего _____,

действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые
«стороны», составили настоящий акт приема-передачи имущества:

1. _____

2. _____

3. _____

К договору пожертвования № _____ от «__» _____ 20__ года о
нижеследующем:

1. В соответствии с Договором пожертвования № _____ от «__» _____ 20__
года Жертвователь передает имущество в качестве пожертвования, а
Получатель принимает в собственность имущество, указанное в Договоре
пожертвования № _____ от «__» _____ 20__ года.

Общая стоимость имущества передаваемого в качестве пожертвования по
Договору № _____ от «__» _____ 20__ года составляет _____

_____ рублей (сумма прописью)

2. Жертвователю передал Получателю имущество в точном соответствии с Договором пожертвования № ___ от «__» _____ 20__ года.

3. Получатель принял от Жертвователя имущество в точном соответствии с количеством, указанным в Договоре пожертвования № ___ от «__» _____ 20__ года.

4. Настоящий акт приема-передачи имущества составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № ___ от «__» _____ 20__ года.

ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь:

МБДОУ детский сад №2 «Солнышко»

Заведующий _____ / _____ /

(подпись) расшифровка подписи)

М.П.

М.П.